

Projektowe postanowienia umowy

zawarta w dniu r., w Otwocku pomiędzy:
Powiatem Otwockim ul. Górna 13 w Otwocku, NIP 5322008671 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego oświadczenia woli składają:
1. Pan – Starosta Otwocki
2. Pan – Członek Zarządu Powiatu
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

dane wykonawcy wyłonionego w przetargu

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, REGON..... NIP

zwaną dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1.-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, REGON, NIP wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup i dostawa sprzętu medycznego dla Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku**” – **sprawa nr 27/TP/2025/BK**, przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, Strony zawierają umowę, o następującej treści:

§ 1.

OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada/nie posiada status/u dużego przedsiębiorcy zgodnie z art. 4c ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790);
- 2) znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy;
- 3) posiada wszelkie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy;

- 4) będzie realizował Umowę z dochowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru realizowanych Usług;
- 5) na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, z późn. zm.); Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji niniejszego oświadczenia;
- 6) wykona Umowę samodzielnie (bez udziału podwykonawców)/ przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie , zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 7) prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności dotyczącymi:
 - a) przeciwdziałania korupcji, praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
 - b) przestrzegania praw pracowniczych oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) ochrony środowiska, ochrony konkurencji i ochrony mienia,
 - d) przepisów przeciwpożarowych, a także zasad należytej staranności przy weryfikacji pracowników, współpracowników i podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczeń określonych w ust. 1 pkt 1, 5-6 Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy zgodnie z art. 4c ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
4. Osobami wyznaczonymi do kontaktu ws. realizacji Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: [...], tel. [...], e-mail: [...];
 - 2) ze strony Zamawiającego: [...], tel. [...], e-mail: [...].

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. **Przedmiotem Umowy jest dostawa specjalistycznego sprzętu medycznego, obejmująca:**
 - tor wizyjny,
 - diatermię chirurgiczną,
 - autoklaw parowy,
 - myjki do endoskopów ze stacją,
 - laparoskop,
 - wieżę endoskopową,zwaną dalej łącznie „**Urządzeniami**”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) **dostawę**, rozładunek, wniesienie, montaż, podłączenie do instalacji, konfigurację, **uruchomienie** oraz przekazanie Urządzeń do użytkowania w siedzibie **Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku, ul. Batorego 44, 05-400 Otwock**;
 - 2) dostarczenie wszystkich elementów wyposażenia, akcesoriów, części, modułów, narzędzi oraz **oprogramowania** niezbędnego do pełnej i prawidłowej pracy Urządzeń;
 - 3) wykonanie wszelkich połączeń do mediów i systemów szpitalnych wymaganych do prawidłowej eksploatacji Urządzeń;
 - 4) **przeszkolenie personelu** medycznego i technicznego **Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku** w zakresie obsługi, użytkowania, bezpieczeństwa i podstawowej konserwacji Urządzeń oraz oprogramowania – w terminach uzgodnionych pomiędzy Stronami;
 - 5) świadczenie usług **gwarancyjnych i serwisowych** na zasadach określonych w Umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczane Urządzenia są:

- 1) **fabrycznie nowe**, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych,
 - 2) nieużywane i nie pochodzące z ekspozycji,
 - 3) zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ, OPZ i ofercie Wykonawcy,
 - 4) dopuszczone do wprowadzenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych oraz przepisami wykonawczymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Urządzenia wraz z kompletem dokumentacji wymaganej przepisami prawa, w tym: deklaracją zgodności CE, certyfikatami, atestami, instrukcjami użytkowania, raportami z badań oraz innymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie wymagań.
 5. Urządzenia mają zostać dostarczone z pełnym oprogramowaniem oraz licencjami udzielonymi na czas nieoznaczony, niezbędnymi do ich prawidłowego użytkowania. Wykonawca oświadcza, że wszelkie licencje i prawa do korzystania z oprogramowania są wolne od wad prawnych i praw osób trzecich.
 6. Załączniki nr 1-3 stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3.

ZASADY REALIZACJI

1. Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi w terminie **do 14 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Podpisanie bez zastrzeżeń **Protokołu Odbioru** urządzenia nastąpi po dokonaniu przez osoby upoważnione:
 - 1) odbioru urządzenia potwierdzonego protokołem przekazania;
 - 2) odbioru prac instalacyjnych, montażowych i uruchomienia urządzenia;
 - 3) przeprowadzenia szkolenia personelu Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku;
 - 4) dostarczenia pełnej dokumentacji, w tym dokumentu gwarancji, certyfikatów i deklaracji zgodności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) na własny koszt i ryzyko;
 - 2) z wykorzystaniem własnego transportu i sprzętu pomocniczego;
 - 3) z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i przepisów BHP na terenie **Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku, ul. Batorego 44, 05-400 Otwock**.
4. Wykonawca wraz z urządzeniem dostarczy do siedziby **Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ul. Batorego 44, 05-400 Otwock** pełną dokumentację urządzenia, która musi być sporządzona w języku polskim i obejmować w szczególności:
 - 1) dokumentację techniczną (papierową i elektroniczną) zawierającą dane identyfikacyjne, warunki pracy, opis techniczny, instrukcje dotyczące transportu, konserwacji i postępowania w sytuacjach awaryjnych;
 - 2) instrukcję obsługi w języku polskim (wersja papierowa i elektroniczna);
 - 3) skróconą instrukcję BHP w formie załaminowanej;
 - 4) kopie certyfikatów CE i deklaracji zgodności z tłumaczeniem na język polski;
 - 5) karty gwarancyjne;
 - 6) paszporty techniczne urządzenia.
5. Wykonawca do dokumentacji urządzenia dołączy wykaz podmiotów upoważnionych przez producenta lub jego przedstawiciela do wykonywania czynności wymagających autoryzacji (instalacja, konserwacja, przeglądy, kalibracje, aktualizacje oprogramowania itp.).
6. Zamawiający lub personel Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. mają prawo odmówić odbioru sprzętu, jeżeli:
 - 1) nie spełnia on wymagań określonych w OPZ;
 - 2) jest niekompletny lub wadliwy;
 - 3) nie dostarczono wymaganej dokumentacji- w takim przypadku sporządza się protokół wskazujący stwierdzone braki i termin ich usunięcia. Ostateczny Protokół Odbioru zostanie podpisany po zakończeniu wszystkich czynności bez zastrzeżeń.

7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy uwierzytelnione kopie dokumentów dotyczących urządzenia i wymaganych przepisami prawa, przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego, na koszt Wykonawcy.
8. Montaż, instalacja, uruchomienie urządzeń oraz szkolenia personelu zostaną przeprowadzone **w terminie 7 dni od dnia dostawy** danego urządzenia do siedziby **Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku, ul. Batorego 44, 05-400 Otwock.**
9. Zamawiający oświadcza, że Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku zapewni warunki organizacyjne niezbędne do realizacji umowy, w tym dostęp do pomieszczeń i infrastruktury technicznej.
10. W przypadku uszkodzenia urządzenia w czasie transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.
11. W ramach procedury odbioru Zamawiający, poprzez oddelegowanych pracowników Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy oprogramowanie i jego elementy (m.in. certyfikaty, etykiety producenta, klucze licencyjne) są oryginalne i należycie licencjonowane. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawiciela producenta o potwierdzenie autentyczności oprogramowania i certyfikatów. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone oprogramowanie lub jego elementy są nieoryginalne, podrobione lub nielicencjonowane, Zamawiający:
 - 1) wstrzyma płatność za dane urządzenie do czasu dostarczenia wersji oryginalnej,
 - 2) może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia dostawy wadliwego oprogramowania,
 - 3) przekaze informację o zaistniałej sytuacji właściwym organom.Powyższe postanowienia dotyczą wyłącznie urządzeń, które posiadają oprogramowanie lub elementy nim objęte.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport, dostawę i ubezpieczenie sprzętu do momentu podpisania Protokołu Odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia dostawy na własny koszt do czasu zakończenia odbioru końcowego wszystkich urządzeń objętych niniejszą umową.
13. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone urządzenia będą spełniać wymogi jakościowe określone dla zadań finansowanych ze środków Wojewódzkiego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (WPOLiOC) na 2025 rok, a sprzęt zostanie przekazany w stanie umożliwiającym jego niezwłoczne użytkowanie.

§ 4.

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości, sprawności technicznej oraz funkcjonalności urządzenia, na potwierdzenie czego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument(y) gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ... **miesięcy**, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń **Protokołu Odbioru** urządzenia. W przypadku gdy producent urządzenia przewiduje dłuższy okres gwarancji, obowiązuje termin równy gwarancji producenta. Okres gwarancji ulega automatycznemu wydłużeniu o czas trwania naprawy gwarancyjnej, tj. od dnia zlecenia do dnia następnego po zakończeniu naprawy. Czas obowiązywania gwarancji wydłuża się o czas naprawy bez konieczności podpisywania aneksu do umowy. Na elementy wymienione lub naprawione termin gwarancji biegnie ponownie od dnia ich wymiany lub naprawy.
3. Udzielona gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) do przenoszenia urządzeniem pomiędzy lokalizacjami;
 - 2) do rozporządzania urządzeniem (sprzedaż, przekazanie), przy czym gwarancja przechodzi na nowego właściciela.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do:
 - 1) zapewnienia autoryzowanego serwisu gwarancyjnego urządzenia przez okres wskazany w Umowie;

- 2) wykonywania bezpłatnych, wymaganych przez producenta, przeglądów wraz z wymianą niezbędnych materiałów i części eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta, co najmniej raz w roku; wszystkie czynności serwisowe muszą być udokumentowane w karcie gwarancyjnej i paszporcie technicznym; terminy przeglądów będą ustalane z przedstawicielem Zamawiającego;
- 3) wymiany urządzenia na nowe w przypadku trzykrotnej naprawy tego samego podzespołu;
- 4) wymiany urządzenia na nowe w przypadku wystąpienia wady wymagającej naprawy, której koszt przekracza 40% wartości urządzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przystąpienia do naprawy nie później niż w ciągu 72 godzin od zgłoszenia;
 - 2) usunięcia wady/awarii w terminie do 20 dni roboczych od dnia zgłoszenia e-mailem.
6. Serwis gwarancyjny przedmiotu umowy będzie prowadził: [...] z siedzibą w [...], adres e-mail: [...], tel. [...]. Zgłoszenia wad Zamawiający będzie dokonywał za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [...], przy czym potwierdzenie prawidłowej transmisji e-mail jest dowodem na zgłoszenie wady. Wykonawca potwierdzi nie później niż w dniu następnym e-mailem zwrotnym przyjęcie zgłoszenia.
7. Po otrzymaniu zgłoszenia wady / awarii Wykonawca zobowiązany jest w terminie 48 h (czas reakcji):
 - 1) stwierdzić, czy wada / awaria są możliwe do usunięcia w miejscu użytkowania oraz jaki jest przewidywalny termin naprawy;
 - 2) powiadomić Zamawiającego o ustaleniach, o których mowa w pkt 1. Zamawiający dopuszcza, o ile to będzie możliwe, zdalną diagnostykę urządzenia za pośrednictwem łącza szerokopasmowego lub ISDN. Naprawy będą wykonywane w terminie do 20 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady/awarii przez Zamawiającego, chyba że przeciwstawia się temu istota wady, wówczas Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania naprawy. Wydłużenie terminu wykonania naprawy wymaga złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w formie pisemnej. W przypadku naprawy wymagającej sprowadzenia części zamiennych spoza terenu Polski, naprawa wykonana zostanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych.
8. Jeżeli naprawa będzie trwała powyżej 10 dni od dnia zgłoszenia wady, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego lub podzespołu/elementu sprzętu zastępczego (jeżeli będzie to wystarczające do prawidłowego działania urządzenia), dopuszczonego do użytkowania zgodnie z obowiązującymi normami, o takich samych lub wyższych parametrach, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia wady/awarii.
9. W zakresie usługi gwarancyjnej Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu urządzenie po naprawie w stanie pełnej gotowości do pracy wraz z dokumentacją potwierdzającą ten fakt.
10. Jeżeli przedmiotu umowy nie da się naprawić lub zajdzie przypadek, o którym mowa w ust. 4 pkt 3-4, Zamawiający może żądać wymiany urządzenia na wolne od wad. Jeżeli elementów urządzenia nie da się naprawić albo w razie wystąpienia konieczności dokonania trzeciej naprawy tego samego elementu, Zamawiający może żądać wymiany elementu /podzespołu na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowe urządzenie lub jego element, w terminie ustalonym przez strony, jednak nie później niż 14 dni od dnia zgłoszenia żądania. W takim przypadku okres gwarancji nowego urządzenia lub jego elementu rozpoczyna się od dnia jego dostarczenia.
11. W przypadku niedotrzymania terminu przystąpienia do naprawy Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie naprawy autoryzowanemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi.
12. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady uniemożliwiające prawidłowe funkcjonowanie urządzenia lub niezgodność z ofertą, Wykonawca zobowiązany jest do jego nieodpłatnej wymiany na urządzenie wolne od wad w terminie 21 dni od dnia rozpatrzenia reklamacji.

13. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wadach niezwłocznie po ich stwierdzeniu, w dowolnej z form: telefonicznej, e-mailowej, faksem lub pisemnie. Dniem zgłoszenia jest dzień doręczenia zawiadomienia.
14. Reklamacje Zamawiającego będą rozpatrywane niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
15. Jeżeli ta sama usterka wystąpi po raz trzeci w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na nowe, wolne od wad, w ramach wynagrodzenia umownego.
16. Wszelkie koszty realizacji obowiązków gwarancyjnych, w tym koszty transportu, części, robocizny, dojazdu i przeglądów, ponosi Wykonawca.
17. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w dokumencie gwarancyjnym (karta gwarancyjna) dostarczonym łącznie z urządzeniem. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią dokumentu gwarancyjnego a Umową, wiążące są postanowienia Umowy, chyba że zakres karty gwarancyjnej jest szerszy.
18. Wykonawca przez minimum 5 lat od daty zakupu urządzenia, zapewnia dostęp do części zamiennych oraz innych elementów zużywalnych, w tym akcesoria jednorazowe niezbędne do używania zaoferowanego przedmiotu umowy.
19. Naprawy gwarancyjne mogą być wykonywane wyłącznie przez serwis, o którym mowa w ust. 6, lub inny autoryzowany serwis producenta lub autoryzowany punkt serwisowy wskazany przez Wykonawcę.
20. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, z zastrzeżeniem, że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania bezusterkowego protokołu odbioru. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.
21. Przed upływem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić końcowy przegląd techniczny urządzenia oraz wydać pisemne orzeczenie o jego stanie technicznym.
22. Wykonawca zapewnia, że gwarancja obejmuje urządzenia finansowane ze środków **Wojewódzkiego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (WPOLiOC) na 2025 rok**, a realizacja obowiązków gwarancyjnych stanowi integralny element trwałości efektów zadania finansowanego z dotacji.
23. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego zwrotu otrzymanej kwoty lub wymiany urządzenia na wolne od wady bez względu na inne postanowienia Umowy

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości: netto – zł, brutto – zł (słownie: złotych /100). Całkowite wynagrodzenie brutto zwane jest dalej „Wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter **ryczałtowy** i obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, w tym w szczególności:
 - 1) koszt dostawy, załadunku, transportu, rozładunku, wniesienia, montażu i instalacji urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) koszt uruchomienia i przeszkolenia personelu Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku,
 - 3) koszty opłat celnych, podatków (w tym VAT), ubezpieczenia, odpraw celnych i innych należności,
 - 4) koszt dokumentacji niezbędnej do użytkowania, konserwacji i napraw urządzeń,
 - 5) koszty związane z gwarancją, przeglądami i konserwacjami w okresie gwarancyjnym.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest **obustronnie podpisany protokół odbioru** przedmiotu umowy, zawierający m.in. numery fabryczne urządzeń i potwierdzający prawidłowe wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.

4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
5. Środki na realizację niniejszej umowy pochodzą z **dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Wojewódzkiego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (WPOLiOC) na 2025 rok**, Obszar II – „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”. W związku z tym płatności dokonywane będą **bezpośrednio ze środków dotacji**, zgodnie z zasadami finansowania określonymi w umowie o udzielenie dotacji, bez możliwości dokonywania refundacji wydatków poniesionych przed podpisaniem Umowy.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania jego podwyższenia, w tym w przypadku wzrostu cen materiałów, kosztów transportu, wynagrodzeń lub kursów walut.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do ich odbioru.

§ 6.

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT zgodnie z § 5 ust. 4.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień wolny u Zamawiającego, płatność nastąpi w dniu roboczym następującym po tym dniu.
4. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
5. Wykonawca może złożyć fakturę w formie papierowej w [...] lub drogą elektroniczną na adres [...], za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania lub z wykorzystaniem Krajowego Systemu eFaktur.
6. W przypadku powstania zaległości w płatnościach obciążenie Zamawiającego należnościami ubocznymi następować będzie wyłącznie po uprzednim wystawieniu przez Wykonawcę z tego tytułu noty księgowej obciążeniowej (noty odsetkowej) zawierającej wszystkie elementy wskazane w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i przekazaniu jej oryginału do Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 1, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b ustawy o VAT (zwanym dalej „Wykazem”).
8. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 7, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/ odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca zobowiązuje się, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie

Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. z 2024 r., poz. 1936, z późn.zm.), tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

§ 7.

PODWYKONAWCY

Wersja I

Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

Wersja II

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca wskazuje następującego podwykonawcę (lub podwykonawców):
 - 1)
(nazwa / firma, adres siedziby podwykonawcy oraz zakres powierzonych czynności) ;
 - 2)
(nazwa / firma, adres siedziby podwykonawcy oraz zakres powierzonych czynności).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z podwykonawcami umów w formie pisemnej lub elektronicznej (pod rygorem nieważności), zawierających postanowienia nie mniej korzystne dla Zamawiającego niż wynikające z Umowy, w tym w szczególności dotyczące:
 - 1) zasad odbioru, płatności, kar umownych, gwarancji i rękojmi;
 - 2) obowiązku zachowania poufności i ochrony danych;
 - 3) obowiązku przestrzegania przepisów BHP i ochrony informacji niejawnych (jeśli dotyczy).
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu kopii zawartych umów z podwykonawcami oraz wszelkich zmian lub aneksów do tych umów.
4. W przypadku gdy Zamawiający uzna, że dany podwykonawca wykonuje umowę w sposób **wadliwy, nieterminowy, niestaranny lub sprzeczny z umową lub przepisami prawa**, Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie Zamawiającego – do jego niezwłocznej wymiany lub rezygnacji z jego usług.
5. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, którego zasoby Wykonawca wskazał w ofercie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:
 - 1) proponowany nowy podwykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy, lub
 - 2) Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki.
6. Wykonawca zobowiązany jest, aby wszelkie rozliczenia z podwykonawcami odbywały się w sposób przejrzysty, udokumentowany i zgodny z zasadami finansowania ze środków publicznych, w tym środków pochodzących z **Wojewódzkiego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (WPOLiOC) na 2025 rok**.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania **całości przedmiotu umowy** ani dalszego powierzania (tzw. podpodwykonawstwa).

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 1% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie urządzenia/elementu względem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub § 4 ust. 10, lub w dostawie urządzenia zastępczego względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 8;
 - 2) w wysokości 0,1% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 8;
 - 3) w wysokości 0,5% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przeglądu technicznego urządzenia, zgodnie z wymaganiami lub zaleceniami producenta;

- 4) w wysokości 10% Wynagrodzenia za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
- 5) w wysokości 10% Wynagrodzenia za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć **30% Wynagrodzenia**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy **odszkodowania uzupełniającego** na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wartość naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności względem Zamawiającego, bez potrzeby uzyskania odrębnej zgody Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia wystawienia Wykonawcy not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w Umowie także po skorzystaniu z prawa odstąpienia od Umowy.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia, w następujących przypadkach:
 - 1) dostarczenia przez Wykonawcę urządzeń złej jakości, niezgodnych z Umową lub SWZ;
 - 2) zwłoki w dostawie urządzeń wynoszącej co najmniej 7 dni roboczych;
 - 3) odmowy dostarczenia urządzeń przez Wykonawcę z jakiegokolwiek przyczyny;
 - 4) odmowy lub zwłoki w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 5) powtarzającego się (co najmniej dwukrotnie) opóźniania w wykonywaniu napraw gwarancyjnych/przeglądów serwisowych;
 - 6) odmowy dostarczenia urządzenia zastępczego lub wymiany na nowe w przypadkach przewidzianych w Umowie,
 - 7) w przypadku trwałej niemożności wykonania umowy wskutek działania siły wyższej.
2. Odstąpienie od umowy wymaga **formy pisemnej pod rygorem nieważności** i powinno zawierać uzasadnienie wskazujące podstawę faktyczną i prawną odstąpienia.

§ 10.

ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT wynikającej ze zmiany przepisów prawa, przy czym wartość netto umowy pozostaje bez zmian;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy – w celu dostosowania jej postanowień do zmienionych regulacji;
 - 3) zmiany lub zastąpienia podwykonawcy – na zasadach określonych w § 7;
 - 4) wystąpienia siły wyższej, mającej wpływ na sposób realizacji Umowy;
 - 5) wystąpienia zmian warunków finansowania zadania wynikających z decyzji instytucji udzielającej dotacji w ramach **Wojewódzkiego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (WPOLiOC) na 2025 rok**, dotyczących:
 - a) terminu realizacji lub rozliczenia dotacji,
 - b) zakresu rzeczowego zadania lub kwalifikowalności wydatków,
 - c) wymagań dotyczących dokumentacji i sprawozdawczości;
 - 6) zaniechania produkcji określonego sprzętu, zmiany numeru katalogowego lub wprowadzenia przedmiotu umowy nowej generacji; dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania SWZ lub je przewyższać; przesłanką niezbędną do takiego działania Zamawiającego jest również brak wzrostu wartości netto danego przedmiotu zamówienia w porównaniu z wartością przedstawioną w Umowie.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia opóźnień w przekazaniu środków finansowych z dotacji;
 - 2) opóźnień po stronie instytucji finansującej lub organów administracji;
 - 3) wystąpienia siły wyższej na czas tożsamy istnieniu siły wyższej
- pod warunkiem, że nie narusza to zasad finansowania zadania ze środków **Wojewódzkiego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (WPOLiOC) na 2025 rok.**
3. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1-2, jest złożenie przez Stronę inicjującą zmianę pisemnego wniosku zawierającego:
 - 1) opis proponowanych zmian;
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wpływ zmian na harmonogram realizacji, wynagrodzenie i rozliczenie dotacji.

§ 11.

ZAKAZ CESJI

Wykonawca zobowiązuje się, że jakichkolwiek praw związanych bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przeniesie na rzecz osób trzecich przysługujących mu względem Zamawiającego bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności.

§ 12.

SIŁA WYŻSZA

1. Strona, która powołuje się na działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie **5 dni roboczych** od jej wystąpienia, powiadomić drugą Stronę **na piśmie** (lub w formie elektronicznej z potwierdzeniem odbioru) o jej zaistnieniu, podając:
 - 1) opis zdarzenia i jego przewidywany czas trwania;
 - 2) wpływ zdarzenia na możliwość wykonania umowy;
 - 3) przewidywany termin usunięcia skutków zdarzenia.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej realizacja obowiązków Stron ulega zawieszeniu na czas trwania przeszkody, bez naliczania kar umownych i bez ponoszenia odpowiedzialności odszkodowawczej, z zastrzeżeniem obowiązku współdziałania Stron w celu ograniczenia skutków zdarzenia.

§ 13.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Otwocki, z siedzibą w Otwocku Górna 13; 05-400 Otwock;
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Daria Bartnicka, e-mail: iod@powiat-otwocki.pl
 - 3) dane osobowe są przetwarzane na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy,
 - 4) odbiorcami danych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także **instytucje finansujące projekt**, w tym Wojewoda Mazowiecki, Minister Zdrowia, Regionalna Izba Obrachunkowa oraz inne organy uprawnione do kontroli wydatkowania środków w ramach **WPOLiOC 2025**,
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, tj. 4 lata od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres jej obowiązywania,
 - 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy przepisów Pzp i niezbędne do udziału w postępowaniu i realizacji umowy,
 - 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

2. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do danych (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16 RODO) – z zastrzeżeniem, że nie może to prowadzić do zmiany wyniku postępowania ani naruszać integralności protokołu,
 - 3) żądania ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO) – z uwzględnieniem okresu trwania postępowania i interesu publicznego,
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w razie uznania, że przetwarzanie narusza RODO.
3. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b–e RODO oraz art. 20 i 21 RODO, osobie tej nie przysługuje prawo do:
 - 1) usunięcia danych osobowych,
 - 2) przenoszenia danych,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania – ponieważ podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Zamawiający pozostaje odrębnym administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). W związku z przetwarzaniem danych osobowych Zamawiającego przez Wykonawcę w ramach czynności gwarancyjnych i serwisowych, szczegółowe kwestie dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych reguluje załącznik nr [...].

§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujący przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na podstawie lub w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Strony oświadczają, że wszelkie doręczenia związane z Umową powinny być dokonywane na adresy wskazane w komparycji Umowy, dwukrotne awizo ma skutek doręczenia. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonywanych na poprzednio wskazany adres

Wersja I:

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wersja II:

6. Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Parametry wymagane;
- Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo cenowy
- Załącznik nr 3 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zwana dalej „umową”, pomiędzy:

Zamawiającym, zwanym dalej również „Administratorem”

oraz

Wykonawcą, zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”,

zwanymi łącznie „Stronami”, indywidualnie zaś „Stroną”, o następującej treści:

§ 1.

OŚWIADCZENIA I DEFINICJE

1. Administrator oświadcza, że przed zawarciem umowy przeprowadził weryfikację Podmiotu przetwarzającego oraz uznał, że zapewnia on wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych [Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016]), zwanego dalej „RODO”, i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Strony oświadczają, że zawarły między sobą umowę nr, której przedmiotem jest dostawa oraz serwis Aparatu, zwaną dalej „umową główną”.
3. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o przetwarzaniu, administratorze, podmiocie przetwarzającym, odbiorcy, naruszeniu ochrony danych osobowych, danych genetycznych, danych dotyczących zdrowia, danych szczególnych kategorii, organie nadzorczym, pojęcie te rozumie się zgodnie z ich definicjami wskazanymi w RODO.
4. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o „danych osobowych” bez bliższego określenia - rozumie się przez to dane osobowe objęte niniejszą umową.

§ 2.

POWIERZENIE

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot przetwarzający przyjmuje do przetwarzania dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, poleceniami i wskazówkami Administratora oraz obowiązującym prawem.
2. W razie sprzeczności między postanowieniami dotyczącymi powierzenia przetwarzania danych a postanowieniami umowy głównej, pierwszeństwo w zakresie ochrony danych osobowych mają postanowienia umowy powierzenia.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, że Podmiot przetwarzający nie może przetwarzać danych osobowych dla żadnych innych celów niż określone w Umowie; w przypadku, gdy Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe w innych celach, będzie w tym zakresie pozostawał ich odrębnym administratorem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczania danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.

§ 3.

OPIS I BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA

1. Szczegóły dotyczące przetwarzania, w szczególności kategorie danych osobowych oraz cele, dla których dane osobowe są przetwarzane w imieniu Administratora, określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych.

§ 4.

OGRANICZENIE PRZETWARZANIA

Podmiot przetwarzający upoważniony jest do przetwarzania, w imieniu Administratora, danych osobowych wyłącznie w zakresie celów, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy.

§ 5.

POLECENIA

1. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakładają na niego obowiązujące przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenie uznaje się w szczególności zadania i czynności zlecone do wykonywania Podmiotowi przetwarzającemu dane w umowie głównej oraz w ramach jej wykonywania.
3. Administrator może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych; polecenia te są zawsze dokumentowane - Strony przyjmują, że polecenia będą wydawane co najmniej w formie dokumentowej (np. za pośrednictwem korespondencji mailowej).
4. Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia Administratora, jeżeli w opinii Podmiotu przetwarzającego polecenie wydane przez Administratora narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych.

§ 6.

OSOBY UPOWAŻNIONE DO PRZETWARZANIA DANYCH

1. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie, o którym mowa w art. 29 RODO, oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że każda osoba upoważniona zgodnie z ust. 1 zostanie zobowiązana do zachowania danych osobowych w tajemnicy przed ich udostępnieniem oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez okres trwania umowy, jak i po jej zakończeniu.
3. Podmiot przetwarzający zaznajomi te osoby z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, oraz odpowiednio udokumentuje takie zaznajomienie.

§ 7.

PODMIOTY PODPRZETWARZAJĄCE

1. Podmiot przetwarzający ma ogólną zgodę Administratora na korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających wpisanych do wykazu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
2. Podmiot przetwarzający informuje Administratora w formie pisemnej o wszelkich zamierzonych zmianach w tym wykazie polegających na dodaniu lub zastąpieniu podmiotów podprzetwarzających z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni, dając tym samym Administratorowi wystarczająco dużo czasu na wyrażenie sprzeciwu wobec takich zmian przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego (podmiotów podprzetwarzających).
3. Jeśli Administrator, w celu dokonania oceny zaproponowanej zmiany w wykazie, o której mowa w ust. 2, zgłosi Podmiotowi przetwarzającemu żądanie dostarczenia dodatkowej dokumentacji lub informacji dotyczących zmian w terminie na zgłoszenie sprzeciwu, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do ich niezwłocznego uzupełnienia. W takim przypadku termin na zgłoszenie sprzeciwu przez Administratora liczy się od dnia uzupełnienia.
4. Jeżeli Podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania, dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na Podmiot przetwarzający dane zgodnie z niniejszą umową. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega Podmiot przetwarzający.
5. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający przekazuje Administratorowi kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Podmiot przetwarzający

może w stosownym zakresie utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.

6. Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny przed Administratorem za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z podmiotem przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do uzgodnienia z podmiotem podprzetwarzającym klauzuli dotyczącej beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulą - jeżeli Podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny - Administrator ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

§ 8.

WSPÓŁPRACA Z ADMINISTRATOREM

1. Podmiot przetwarzający niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania wniosku, zawiadamia Administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający nie odpowiada na wniosek osoby, której dane dotyczą, samodzielnie, chyba że Administrator wyraził na to zgodę.
3. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania.
4. Wypełniając swoje obowiązki zgodnie z ust. 1-3, Podmiot przetwarzający stosuje się do poleceń Administratora.
5. Ponadto Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi dysponuje Podmiot przetwarzający:
 - 1) obowiązek przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych ("ocena skutków dla ochrony danych"), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych;
 - 2) obowiązek skonsultowania się z właściwym(-i) organem(-ami) nadzorczym(-i) przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby Administrator nie zastosował środków w celu jego ograniczenia;
 - 3) obowiązek zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie Administratora, jeżeli Podmiot przetwarzający stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
 - 4) obowiązki określone w art. 32 RODO.

§ 9.

ZGŁASZANIE NARUSZEŃ

1. W przypadku naruszenia ochrony danych dotyczącego danych przetwarzanych przez Administratora - Podmiot przetwarzający wspomaga Administratora:
 - 1) przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych właściwemu organowi nadzorczemu niezwłocznie po tym, jak Administrator dowiedział się o naruszeniu, w stosownych przypadkach;
 - 2) przy uzyskiwaniu następujących informacji, które zgodnie z art. 33 ust. 3 RODO powinny być zawarte w zgłoszeniu Administratora i które powinny obejmować co najmniej:
 - a) charakter danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
 - c) środki zastosowane lub proponowane przez administratora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków;
 - d) jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do

- dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki;
- 3) przy wypełnianiu - zgodnie z art. 34 RODO - obowiązku zawiadomienia bez zbędnej zwłoki osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych.
 2. W przypadku naruszenia ochrony danych dotyczącego danych przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający - Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomić Administratora o wszelkich stwierdzonych przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, tj. przypadkach naruszenia bezpieczeństwa prowadzącego do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
 3. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o naruszeniu ochrony danych osobowych w postaci elektronicznej na wskazany przez Administratora adres e-mail. Informacja przekazana przez Podmiot przetwarzający powinna być przesłana w formie zaszyfrowanej oraz zawierać co najmniej:
 - 1) opis charakteru naruszenia oraz wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone oraz ilość i rodzaj danych, których naruszenie dotyczy;
 - 2) imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej jednostki lub osoby, z którą Administrator może się kontaktować w związku z wystąpieniem naruszenia,
 - 3) opis możliwych konsekwencji naruszenia;
 - 4) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

§ 10.

POSTĘPOWANIE Z DANymi PO ROZWIĄZANIU UMOWY

1. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany, adekwatnie do żądania Administratora, do zwrotu Administratorowi danych osobowych, w tym wszelkich ich kopii, w przypadku rozwiązania Umowy lub do usunięcia wszystkich danych osobowych, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia od Administratora.
2. Zwrot lub usunięcie danych osobowych nastąpi w formie i na zasadach, które określi Administrator.
3. Usunięcie danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, należy rozumieć jako co najmniej zmodyfikowanie ich w taki sposób, aby niemożliwe było ustalenie tożsamości osoby, której dane osobowe dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający przedstawi protokół z usunięcia danych osobowych w terminie 7 dni od dnia usunięcia danych osobowych pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 2.000 zł.
5. W przypadku gdy na mocy odpowiednich przepisów prawa, Podmiot przetwarzający obowiązany będzie do przechowywania powierzonych danych osobowych po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, Podmiot przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora o wystąpieniu takich okoliczności. W powyższej sytuacji Podmiot przetwarzający uprawniony będzie do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu wykonania takich obowiązków wynikających z przepisów prawa, zaś po ich spełnieniu niezwłocznie usunie powierzone dane osobowe. Podmiot przetwarzający zapewni przestrzeganie niniejszej umowy do czasu usunięcia lub zwrotu danych. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

ZGODNOŚĆ PRZETWARZANIA

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udzielania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania przez Administratora wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w Umowie oraz przepisach prawa, w szczególności RODO.
2. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z RODO oraz umowy, w szczególności poprzez:
 - 1) prawo żądania udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień przez Podmiot przetwarzający;
 - 2) w uzasadnionych wypadkach, dostęp do wszelkich pomieszczeń, w których Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe;

- 3) udostępnienie dokumentów, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT, jeżeli mają one związek z przetwarzanymi danymi osobowymi.
3. Realizacja żądań Administratora, o których mowa w ust. 2, następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od przedstawienia żądania pod rygorem kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w spełnieniu żądania.
 4. Administrator uprawniony jest do kontroli, czy Podmiot przetwarzający przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych, w szczególności przedstawiciele Administratora są uprawnieni do żądania od przedstawicieli Podmiotu przetwarzającego udzielenia niezbędnych informacji dotyczących sposobu, w jaki Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone na podstawie umowy.
 5. Kontrola przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie po uprzednim powiadomieniu Podmiotu przetwarzającego przez Administratora o zamiarze przeprowadzenia takiej kontroli, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem, przed datą rozpoczęcia kontroli, ze wskazaniem w formie pisemnej osób wyznaczonych do przeprowadzenia kontroli.
 6. Na skutek przeprowadzonej kontroli, Administrator może skierować do Podmiotu przetwarzającego polecenia dotyczące przetwarzania danych osobowych, które Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zastosować niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od uzyskania polecenia Administratora pod rygorem kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji polecenia. O sposobie wdrożenia poleceń Podmiot przetwarzający informuje Administratora.
 7. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający powinien w szczególności niezwłocznie poinformować Administratora o miejscach, w których przetwarzane są dane osobowe, oraz udzielić mu innych informacji niezbędnych do zrealizowania obowiązków wynikających z RODO, np. na temat środków technicznych i organizacyjnych podjętych przez Podmiot przetwarzający.
 8. Kontrolę Administrator przeprowadza w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność. Jeśli kontrola wykaże co najmniej 5 nieprawidłowości w przetwarzaniu danych osobowych, koszt jej przeprowadzenia pokrywa Podmiot przetwarzający.
 9. Ponadto, w przypadku, gdy Podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy, Administrator może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy Podmiot przetwarzający zapewni zgodność z umową. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do niniejszej umowy.

§ 12.

TRANSFERY DANYCH OSOBOWYCH

1. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że żadne przetwarzane przez niego dane osobowe nie będą transferowane do państw trzecich w rozumieniu RODO.
2. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do transferowania danych osobowych do państw trzecich w rozumieniu RODO wyłącznie pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Administratora.

§ 13.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. W przypadku gdy w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych wytoczone zostanie postępowanie sądowe lub będzie prowadzone postępowanie przez organ nadzorczy - Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi wszelkiego wsparcia w takim postępowaniu.
2. Administrator jest uprawniony do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości 10.000 zł za każdy przypadek transferu danych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
 - 2) w wysokości 10.000 zł za każdy przypadek niepoinformowania w terminie wskazanym w § 9 ust. 2 o naruszeniu ochrony danych osobowych;
 - 3) w wysokości 10.000 zł za każdy przypadek skorzystania z niezatwierdzonego podmiotu podprzetwarzającego.
3. Administrator zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej

- wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda przewyższa tę kwotę.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 2 dni od dnia powzięcia stosownej wiedzy, poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych lub trwających kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez UODO.
 5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest na żądanie Administratora do przekazania mu wszelkich informacji dotyczących zakresu, wyników oraz działań podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli lub w prowadzonym postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym. Powyższe dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora.
 6. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za naruszenie ochrony danych osobowych na zasadach ogólnych.

§ 14.

OBOWIĄZYWANIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa obowiązuje przez czas trwania umowy głównej.
2. Administrator upoważniony jest do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia), w przypadku, gdy:
 - 1) organy administracji publicznej odpowiedzialne za nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych wykażą, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych;
 - 2) Administrator stwierdzi, w tym po przeprowadzeniu kontroli, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych określonych w RODO lub umowie;
 - 3) Podmiot przetwarzający uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w § 11;
 - 4) Administrator zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający i zgodność z niniejszą umową nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
 - 5) Podmiot przetwarzający nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub organu nadzorczego.
3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy głównej ze skutkiem natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia).
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z tytułu przetwarzania danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają postanowienia umowy głównej, a w ich braku - przepisy obowiązującego prawa.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeśli poszczególne postanowienia umowy są bądź staną się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. W miejsce nieważnego postanowienia lub celem wypełnienia ewentualnych luk w umowie zostanie uzgodniona stosowna regulacja, najbardziej zbliżona do tego, co Strony zamierzały osiągnąć kierując się swoimi celami gospodarczymi.
4. W razie zaistnienia sporów na podstawie lub w związku z niniejszą umową sądem właściwym miejscowo do ich rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) *Szczegóły dotyczące operacji przetwarzania;*
- 2) *Wykaz podmiotów podprzetwarzających*

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia

Szczegóły dotyczące operacji przetwarzania

1. Kategorie osób, których dane osobowe są przetwarzane, oraz kategorie przetwarzanych danych osobowych:

Lp.	Kategorie osób	Kategorie przetwarzanych danych
1.	Pacjenci	Dane zwykłe - imię i nazwisko, nr PESEL, data urodzenia Dane szczególne - dane dotyczące zdrowia

2. Charakter przetwarzania

Każdorazowo na okres wykonywania naprawy.

3. Cel(e), w którym(-ych) dane osobowe są przetwarzane w imieniu administratora

W celu realizacji umowy głównej.

4. Czas trwania przetwarzania

W okresie trwania gwarancji.

5. Przedmiot przetwarzania

Na danych osobowych, o których mowa w ust. 1, wykonywane będą w ww. celach i czasie, w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, operacje polegające w szczególności na:

- 1) organizowaniu;
- 2) porządkowaniu;
- 3) przeglądaniu;
- 4) usuwaniu lub niszczeniu.

Załącznik nr 2 do umowy powierzenia

Wykaz podmiotów podprzetwarzających